

**Архив документов по личному составу
Семикаракорского района Ростовской области**

Общество с ограниченной ответственностью «Пекарня»

г.Семикаракорск Ростовская область

Фонд № Р-193
Опись № 1Л
дел по личному составу
за 1997-2011гг.

Оглавление

к описи № 1л дел по личному составу
Общество с ограниченной ответственностью
«Пекарня»
за 1997-2011 годы

№ п/п	Название	Годы	Номера страниц
1	2	3	4
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Пекарня»	1997-2011	1-6

Общество с ограниченной
ответственностью «Пекарня»

Фонд № Р-193

Опись № 1Л

Дел по личному составу

За 1998-2011гг.



Утверждаю

Директор ООО «Пекарня»

Т.В. Емельянова - Емельянова Т.В.
«05» *июня* 2011г.

№ п/п	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5
1	Общество с ограниченной ответственностью «Пекарня» 1997 год Протоколы собрания учредителей (копии)	22 октября- 05 ноября	3	
2	1998год Приказы директора по личному составу с №1 по 28	01 апреля – 21 декабря	18	
3	Протоколы собрания учредителей(копии)	12 февраля- 01 сентября	2	
4	1999 год Приказы директора по личному составу с № 8 по 73	•• 20 января – 24 декабря	46	

5	Протокол собрания учредителей (копия)	01 июня	1	
6	Личные карточки Уволенных работников «Б» - «Щ»		9	
2000год				
7	Приказы директора по личному составу с №1 по № 98	13 января- 31 декабря	102	
8	Личные карточки уволенных работников «В» - «Щ»		17	
9	Расчетные ведомости по заработной плате	апрель - декабрь 1998г январь - декабрь 1999г январь - октябрь2000г	89	
2001 год				
10	Приказы директора по личному составу с № 1 по 79	04 января- 28 декабря	82	
11	Личные карточки уволенных работников «Б» - «С»		24	
12	Расчетные ведомости по заработной плате	ноябрь - декабрь2000 январь - март 2001	21	

13	Расчетные ведомости по заработной плате 2002год	апрель - декабрь 2001	53	
14	Приказы директора по личному составу с №1 по 100	11 января – 30 декабря	105	
15	Личные карточки уволенных работников « А» - «Щ» .		33	
16	Расчетные ведомости по заработной плате 2003 год	январь-декабрь	58	
17	Приказы директора по личному составу с №1 по 103	04 января-30 декабря	110	
18	Протокол общего собрания учредителей (копия)	16 декабря	1	
19	Личные карточки уволенных работников «А» - «Ю»		23	
20	Расчетные ведомости по заработной плате	январь-декабрь	51	

2004 год			
21	Приказы директора по личному составу с № 1 по 91	08 января- 28 декабря	91
22	Личные карточки уволенных работников «Б» - «Я»		33
23	Расчетные ведомости по заработной плате	январь- декабрь	57
2005 год			
24	Приказы директора по личному составу с №1 по 63	19 января- 26 декабря	63
25	Личные карточки уволенных работников «Б» - «Ф»		8
26	Расчетные ведомости по заработной плате	январь- декабрь	46
2006 год			
27	Приказы директора по личному составу с №1 по 49	17 января- 28 декабря	51
28	Личные карточки уволенных работников «А» - «Ф»		23
29	Расчетные ведомости по заработной плате	январь- декабрь	47

2007год			
30	Приказы директора по личному составу с №1 по 62	18 января – 18 декабря	64
31	Личные карточки уволенных работников «Б» - «Х»		23
32	Расчетные ведомости по заработной плате	январь- декабрь	49
2008 год			
33	Приказы Директора по личному составу с №1 по 53	10 января- 30 декабря	53
34	Личные карточки уволенных работников «Л» - «Ф»		8
35	Расчетные ведомости по заработной плате	январь- декабрь	43
2009год			
36	Приказы директора по личному составу с №1 по 76	02 января- 31 декабря	78
37	Личные карточки уволенных работников «Б» - «Я»	••	17

38	Расчетные ведомости по заработной плате	январь-декабрь	43	
	2010 год			
39	Приказы директора по личному составу с № 3 по 73	10 января-07 декабря	77	
40	Личные карточки уволенных работников «Б» - «Ш»		25	
41	Расчетные ведомости по заработной плате	январь-декабрь	57	
	2011 год			
42	Приказы директора по личному составу с №1 по 1Л	01 февраля 06 июня	31	
43	Протокол собрания учредителей	06 апреля	1	
44	Личные карточки уволенных работников «Б» - «Ч»		62	
45	Расчетные ведомости по заработной плате	январь-июнь	25	
46	Документы о реорганизации предприятия (копии)	05 ноября 1997г. 14 апреля 2011г. ••	39	

В данный раздел описи внесено : 46 (сорок шесть) ед. хр.

46 (сорок шесть)

Цифрами и прописью

С № 1

по № 46, в том числе

Литерные номера:

Пропущенные номера:

Директор
Наименование должности

Г.В. Шелевнева
подпись

Шелевнева Г. В.
расшифровка подписи